



**Comune di Pavarolo**  
PROVINCIA DI TORINO

# **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

## **ANNI 2017/2022**

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)



## INDICE

Premessa ed introduzione alla relazione di fine mandato

### Parte I - Dati generali

- 1.1 - Popolazione residente
- 1.2 - Organi politici
- 1.3 - Struttura organizzativa
- 1.4 - Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 - Situazione di contesto esterno/interno

### Parte II - Attività normativa e amministrativa

- 2.1 - Attività normativa
- 2.2 - Attività tributaria

### Parte III - Situazione economico finanziaria dell'Ente

- 3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2 - Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
- 3.3 – Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo
- 3.4 – Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5 – Utilizzo avanzo di amministrazione
- 3.6 - Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato
- 3.7 – Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
- 3.8 – Rapporto tra competenza e residui
- 3.9 - Indebitamento
- 3.10 – Utilizzo strumenti di finanza derivata
- 3.11 – Conto del patrimonio in sintesi – Anno 2017
- 3.11 - Conto del patrimonio in sintesi – Anno 2020
- 3.12 – Riconoscimento debiti fuori bilancio
- 3.13 – Spesa per il personale
- 3.14 – Rapporto abitanti dipendenti
- 3.15 – Fondo risorse decentrate

## **Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo**

4.1 - Rilievi della corte dei conti

4.2 – Rilievi dell'organo di revisione

## **Parte V – Società partecipate**

5.1 - Società partecipate

## **Parte VI – Allegati**

6.1 – Elenco allegati

## **Firma e certificazione**

Sottoscrizione

## PREMESSA

Il Decreto Legislativo n.149 del 6 settembre 2011, nel contesto dei provvedimenti emanati in attuazione del "federalismo fiscale" frutto della delega contenuta nella L.42/2009, è conosciuto come "*Decreto premi e sanzioni*", in quanto ha inteso introdurre nell'ordinamento degli Enti Locali taluni meccanismi premianti o sanzionatori con l'espresso obiettivo di responsabilizzare gli amministratori su taluni aspetti del loro importante mandato. In particolare, il focus si concentra sull'analisi dei risultati conseguiti durante il mandato, assicurando al contempo una adeguata trasparenza nella gestione delle informazioni da realizzarsi con l'adozione degli opportuni strumenti di informazione.

Tra le principali novità introdotte, ormai dal 2011, il legislatore ha previsto la redazione obbligatoria della "**Relazione di fine mandato**", per offrire agli interlocutori dell'Ente Locale una particolare forma di rendiconto su taluni peculiari aspetti della gestione. Va peraltro evidenziato che l'adempimento in questione si discosta da quello richiesto nella rendicontazione di tipo sociale, quest'ultima dedicata a divulgare al cittadino la valutazione dell'Amministrazione sul proprio operato. La Relazione di fine mandato è in primis una "certificazione informativa" su taluni aspetti della gestione predisposta in base a schemi base ufficiali, che ne delimitano il contenuto e ne vincolano percorso di approvazione e sottoscrizione.

Venendo allo specifico contenuto della norma, il d.lgs.149/2011 e s.m.i, ad oggetto "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n.42*", all'art. 4, comma 2 prevede che la relazione di fine mandato "*.. è sottoscritta dal ....omissis.....sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, la Relazione deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, a seguire:*

- nei tre giorni successivi deve essere trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti;
- nei setti giorni successivi dalla data di certificazione deve essere pubblicata sul sito istituzionale del Comune, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Come premesso, il contenuto di questo documento non è libero, in quanto la norma prevede l'inserimento obbligatorio di talune informazioni. Infatti, l'art. 4 comma 4 del d.lgs.149/2011 prevede che:

*"..la relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento alle seguenti casistiche:*

*a) Sistema ed esiti dei controlli interni; b) Eventuali rilievi della Corte dei conti; c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard; d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati (..) ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio; e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di*

*prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi; f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale”.*

Per quanto riguarda, infine, il formato del documento, il successivo comma 5 ha previsto che *“..con atto di natura non regolamentare, adottato d'intesa con la Conferenza Stato, città ed autonomie locali (..), il Ministro dell'interno (..) adotta uno schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato, nonché una forma semplificata del medesimo schema per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti”.*

In attuazione di quest'ultimo disposto normativo, con decreto del Ministero dell'Interno del 26 aprile 2013 è stato approvato lo schema tipo della Relazione di fine mandato, valido per gli Enti di entità demografica superiore ai 5.000 abitanti.

La presente relazione è quindi predisposta rispettando il contenuto dei citati modelli, fermo restando che la maggior parte dei dati contenuti nelle tabelle trova corrispondenza nella contabilità ufficiale dell'Ente.

## PARTE I DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente

Le scelte che l'amministrazione adotta e le successive strategie di intervento sul territorio sono molto spesso influenzate dall'andamento demografico della popolazione. Interventi di natura infrastrutturale (opere pubbliche) e politiche sociali, ad esempio, variano con la modifica del tessuto della popolazione. La tabella espone i dati numerici della popolazione residente nei rispettivi anni.

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione residente	1124	1135	1135	1143	1158

### 1.2 Organi politici

L'organizzazione politica del comune ruota attorno a tre distinti organi, ovvero il Sindaco, la Giunta e il Consiglio. Mentre il Sindaco ed i membri del Consiglio sono eletti direttamente dai cittadini, i componenti della Giunta sono nominati dal Primo cittadino. Il Consiglio, organo collegiale di indirizzo e controllo politico ed amministrativo, è composto da un numero di consiglieri che varia a seconda della dimensione dell'Ente. Il Sindaco, eletto direttamente dai cittadini, nomina gli assessori e distribuisce loro le competenze. Le due tabelle mostrano la composizione dei due principali organi collegiali dell'Ente.

#### Composizione Giunta comunale

Cognome e nome	Carica
LAURA MARTINI	SINDACO
ELEONORA BENVENUTO	ASSESSORE – VICE SINDACO
SERGIO BERTINETTI	ASSESSORE

#### Composizione del Consiglio comunale

Cognome e nome	Carica
RICCARDO GIOACHIN	CONSIGLIERE
MASSIMO ADAMO	CONSIGLIERE
SAMANTHA FRISON	CONSIGLIERE
PAOLO STIZZOLI	CONSIGLIERE
VALENTINA VIGNOLA	CONSIGLIERE

MARCO SAPINO	CONSIGLIERE
ENRICO ROCCATI	CONSIGLIERE

### 1.3 Struttura organizzativa

Nell'organizzazione del lavoro dell'ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica. I Dirigenti ed i Responsabili dei Servizi, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli Organi Politici esercitano sulla parte tecnica un potere di indirizzo unito ad un controllo sulla valutazione dei risultati.

La tabella mostra in modo sintetico la composizione numerica della struttura alla data attuale.

Segretario:	Dr. Paolo Oreste Morra	Convenzione – capo fila Provincia di Asti
Posizione Organizzativa	<b>1</b>	
Altri dipendenti	<b>2</b>	
<b>Totale personale dipendente :</b>	<b>3</b>	

#### Organigramma

SERVIZIO	UFFICI
<b>AMMINISTRATIVO:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>AMMINISTRATIVO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gabinetto del Sindaco</li> <li>Affari Istituzionali</li> <li>Protocollo</li> <li>Segreteria ed Atti Amministrativi</li> <li>Gestione del Personale</li> <li>Contratti</li> <li>Procedimenti disciplinari</li> <li>Attività produttive</li> <li>Polizia Amministrativa</li> <li>Istruzione</li> <li>Servizi Socio - Culturali</li> <li>Archivio</li> <li>Sanità</li> </ul> </li> <li>• <b>CORPO POLIZIA MUNICIPALE E NOTIFICHE</b></li> <li>• <b>DEMOGRAFICO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Anagrafe</li> <li>Stato Civile</li> <li>Elettorale</li> <li>Leva</li> </ul> </li> </ul>

	Statistica
<b>FINANZIARIO:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>CONTABILE</b> Bilancio, Programmazione e Contabilità</li> <li>Economato</li> <li>Inventario e Patrimonio</li> <li>Controllo di Gestione</li> <li>• <b>TRIBUTI</b> Imposte e Tasse</li> <li>Assicurazioni</li> </ul>
<b>TECNICO:</b> <b>URBANISTICO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasporti</li> <li>• Lavori Pubblici Manutenzione</li> <li>• Nettezza Urbana, Idrico – Fognaria e Depurazione</li> <li>• Sicurezza sul Lavoro</li> <li>• Espropriazioni</li> <li>• Urbanistica Generale e Edilizia Privata</li> </ul>

#### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente opera in un contesto giuridico regolato dal normale avvicinarsi delle amministrazioni, che sono state elette dopo lo svolgimento delle elezioni. In casi eccezionali, però, la condizione giuridica dello stesso può essere soggetta a regimi o restrizioni speciali, come nel caso in cui l'amministrazione sia sciolta per gravi irregolarità, per il compimento di atti contrari alla Costituzione, per gravi motivi di ordine pubblico, oppure per impossibile svolgimento della normale attività, come nel caso di dimissioni del Sindaco, mancata approvazione dei principali documenti di programmazione, e così via.

→ L'Ente, nel quinquennio 2017-2022 non è stato sottoposto ad alcun regime giuridico particolare e/o restrittivo, stante la totale assenza delle inerenti fattispecie, come sopra indicate.

#### 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente reperisce le risorse necessarie al funzionamento della gestione corrente ed allo sviluppo degli interventi in conto capitale. Il tutto garantendo nel breve e medio periodo il mantenimento di un corretto equilibrio finanziario tra risorse disponibili e fabbisogno di spesa. *L'assenza di questo equilibrio, in un intervallo di tempo non trascurabile, può portare l'Ente a richiedere ed ottenere la situazione di dissesto, nella quale l'operatività normale viene sostituita con interventi radicali volti a ripristinare il necessario pareggio dei conti.*

Nel periodo di mandato, l'Ente:

✓	ha costantemente garantito il <b>pieno rispetto degli equilibri finanziari</b> di competenza e di cassa
✓	ha annualmente rilevato, in sede di rendiconto, <b>risultanze finanziarie</b> (di competenza e cassa), e <b>patrimoniali attive</b>
✓	<b>non ha mai fatto ricorso ad anticipazioni di Tesoreria</b>
✓	ha annualmente certificato la non sussistenza della condizione di deficitarietà strutturale
	e pertanto:



✓	<b>non ha dichiarato il dissesto finanziario</b> ai sensi dell'art. 244 TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
✓	<b>non ha fatto ricorso al fondo di rotazione</b> di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL
✓	<b>non ha ricorso al contributo</b> di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/2012

## 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

L'Ente Locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico che risente della ristrettezza delle risorse finanziarie. In tutti i livelli, dal centro alla periferia, l'operatività dell'intero apparato pubblico è condizionata dagli effetti prodotti dall'indebitamento contratto nei decenni precedenti. La riduzione dei trasferimenti statali, le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria in materia di finanza pubblica, i vincoli di spesa sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto di particolare criticità, che ha limitato e limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'Ente Locale.

### SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Il servizio Amministrativo, come indicato nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi recante la struttura organizzativa complessiva dell'Ente, si articola in 4 ufficio:

- **AMMINISTRATIVO**
- **CORPO POLIZIA MUNICIPALE**
- **DEMOGRAFICO**

In linea generale, nel corso del presente mandato non si sono riscontrate particolari criticità relative ai servizi afferenti all'Area Amministrativa.

### SERVIZIO FINANZIARIO

#### → L'armonizzazione dei sistemi contabili

L'introduzione dell'armonizzazione dei sistemi contabili, ex d.lgs 118/2011, ha non solo radicalmente innovato ed implementato l'attività dell'Area ma, anche ed in parallelo, richiesto un'evoluzione dell'approccio programmatico e gestionale dell'Ente.

Come ben noto, il d.lgs. n. 126/2014, intervenendo in senso ampiamente modificativo ed integrativo sull'originario impianto del decreto in materia di "Armonizzazione dei sistemi contabili", ha conclusivamente sancito l'introduzione a regime dall'esercizio 2015, pur secondo criteri di gradualità, della normativa di riforma.

Quest'ultima, dal carattere assolutamente radicale e con implicazioni ben più estese di quelle puramente contabili, ha comportato e continua a comportare l'integrale rivisitazione della "cultura gestionale", unitamente al radicale ripensamento degli strumenti di programmazione e gestione finanziaria, secondo logiche e principi profondamente innovativi rispetto al tradizionale impianto della contabilità finanziaria ex TUEL.

Tale riforma ha inoltre determinato, e tuttora determina, l'esigenza di ampio coinvolgimento attivo di ogni soggetto investito della responsabilità di gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie.

**L'impegno, la complessità e l'onerosità degli adempimenti attuativi** richiesti dall'introduzione della riforma dei sistemi contabili, insieme all'**esponenziale crescita di adempimenti, scadenze, ambiti d'azione/interazione** richiesti, connessi pure al parallelo frenetico evolversi della legislazione in materia fiscale (*fatturazione*

elettronica passiva ed attiva e split payment in primis) e tributaria (IMU e Nuova IMU-TASI-TARI-Nuovo Canone Unico), hanno impattato significativamente sull'operatività dello staff di Area, sempre più chiamato a crescenti livelli di conoscenza giuridica, di capacità professionale e di efficacia gestionale, anche in termini di interlocuzione multi-area.

#### → L'emergenza sanitaria Covid19 e la crisi economico-finanziaria indotta

La gravissima emergenza sanitaria che ha investito il Paese, inducendo una preoccupante e crescente crisi socio-economica a livello locale come a livello nazionale, ha chiamato l'Ente ad interventi urgenti e straordinari a tutela della comunità amministrata, in uno scenario di estrema complessità gestionale e di rilevante criticità.

In tale contesto, l'azione richiesta all'Area finanziaria, in termini di strategia e di capacità di tempestiva risposta alle esigenze di monitoraggio e di gestione finanziaria, di flessibilità nell'adeguamento degli strumenti di programmazione all'evolversi della situazione emergenziale è stata elevatissima ed ha dovuto esplicarsi pur in tutte le gravi difficoltà indotte dai limiti operativi connessi alla ristrettezza dell'organico ed alla contestuale esigenza di riassetto organizzativo in lock down ed in smart working.

L'azione condotta nel quinquennio ha consentito di rispondere adeguatamente all'esigenza di radicale innovazione legislativa, programmatoria e gestionale a supporto dell'Ente, secondo un percorso di graduale e progressivo affinamento degli strumenti attuativi, pur contestualizzato e condizionato dalle circostanze limitative evidenziate.

Dunque gli **obiettivi gestionali conseguiti nell'ultimo esercizio**, estrinsecandosi, in termini sintetici riferiti ai diversi settori di competenza:

✓ Nella ridefinizione ed innovazione degli <b>Strumenti di Programmazione e Rendicontazione</b>
✓ Nella <b>Revisione Integrale dello Schema di Bilancio 2020-2022</b> per l'adeguamento alle esigenze finanziarie-gestionali indotte dall'emergenza Covid e nella garanzia di costante Monitoraggio degli Equilibri finanziari
✓ Nella Rivisitazione metodologica della <b>Pianificazione e gestione finanziaria degli Investimenti</b>
✓ Nell'affinamento di <b>strumenti e metodiche previsionali</b> riferite alle <b>Risorse di natura tributaria</b> , con razionalizzazione della gestione ed introduzione del <b>Controllo di Gestione</b> degli inerenti flussi finanziari
✓ Nell'affinamento degli <b>Strumenti Previsionali di definizione del Costo Personale dipendente</b> , con costante Monitoraggio degli indici effettivi e del rispetto dei parametri di legge
✓ Nella messa a fuoco di adeguati <b>strumenti e metodiche di analisi budgetaria</b> dei servizi a rilevanza economica

#### SERVIZIO TECNICO

Il costante proliferare di nuove norme e disposizioni regolamentari di interesse del settore ha comportato un **necessario aggiornamento e aumento delle attività da svolgere**, incrementando il già complesso ed articolato quadro operativo delle attività istituzionali di competenza dell'Area.

**Nell'ambito dei lavori pubblici**, si sono registrate difficoltà e slittamenti di alcune opere a causa della **situazione pandemica** che dal 2020 sta colpendo anche il nostro Paese. È stata particolarmente intensa l'attività dell'Area negli ultimi mesi, per la **necessità di intervenire su spazi pubblici** adeguandoli alle regole di sicurezza anti-Covid e per l'utilizzo dei fondi destinati ai Comuni per la ripresa economica.

#### SERVIZIO EDILIZIA ED URBANISTICA

1. Nel quinquennio si è assistito al continuare di una considerevole **contrazione dell'attività del settore edilizio** inquadrabile sicuramente in un orizzonte più vasto determinato dalla avversa congiuntura economica internazionale. A tale scenario il legislatore nazionale ha dato risposta emanando una serie di Decreti orientati a favorire la ripresa economica anche attraverso l'incentivazione e la semplificazione dell'attività

edilizia.

Parallelamente sono entrate in vigore disposizioni che hanno ampliato i livelli di approfondimento e controllo di taluni aspetti del progetto edilizio (controllo energetico, aspetti di prevenzione del rischio sismico ecc.) .

Se lo scopo può essere condivisibile, deve tuttavia rilevarsi che il legislatore sembri ignorare lo stato del patrimonio edilizio esistente ove, indipendentemente dalla sussistenza degli abusi edilizi, è comunque complesso accertarne lo stato legittimo e recuperare i relativi documenti: si tratta di procedure complesse, assolutamente incompatibili con una misura "a tempo" come quella relativa al SuperBonus.

Il presupposto imprescindibile di regolarità edilizia, indispensabile x la concessione di incentivi, ha creato in ricaduta un immenso lavoro all'ufficio tecnico e alle commissioni esaminatrici .

<b>ANNO</b>	<b>CONCESSIONI EDILIZIE</b>	<b>CILA E ALTRI ATTI</b>
2017	17	21
2018	31	14
2019	26	19
2020	22	22
2021	60	69
2022( gennaio/marzo )	14	17
<b>TOTALE</b>	<b>170</b>	<b>162</b>

## PARTE II

### ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA

#### 2.1 Attività normativa

La nuova disciplina del Titolo V della costituzione offre un quadro delle funzioni e dei poteri dei comuni, provincee città metropolitane, nonché della loro organizzazione, che non è più solo rimessa alla possibilità normativa della legge statale. Le “fonti” del diritto locale non trovano più origine dal solo principio di autonomia degli enti medesimi, ma sono invece espressamente indicate nella Costituzione. Ogni ente, infatti, ha potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell’organizzazione e dello svolgimento delle funzioni attribuite.

Non sono stati adottati atti di modifica/adozione statutari.

Si elencano di seguito gli **atti di modifica/adozione regolamentari** adottati dal Consiglio e dalla Giunta Comunale nel corso del quinquennio 2017/2021:

Nel corso dell’anno 2018 è stato approvato il regolamento di Polizia rurale

Nel corso dell’anno 2018 è stato approvato il regolamento di Polizia Mortuaria per renderlo più rispondente alle necessità concrete del contesto in cui è inserito.

Sempre nel corso dello stesso anno è stato inoltre approvato il regolamento Edilizio ai sensi dell’articolo 3, comma 2, della L.R. n. 19/199 ed il regolamento per l’applicazione della nuova IMU – Imposta Municipale propria.

Nell’anno 2021 sono stati approvati il regolamento comunale per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ed il regolamento consortile per l’applicazione della Tassa sui rifiuti (TARI )

#### 2.2 Attività Tributaria

Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

Nel corso del mandato numerosi sono stati gli interventi normativi del settore, non ultimi quelli in seguito alla legge n. 160/2019 che ha innovato la materia in tema di IUC portando all’abolizione della TASI e alla nuova regolamentazione dell’IMI e della TARI approvato nel corso dell’anno 2018

Nell’anno 2021 è stato invece approvato il regolamento comunale per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ed il regolamento consortile per l’applicazione della Tassa sui rifiuti (TARI )

Altra novità molto importante è l’approvazione del Regolamento per la gestione diretta della riscossione coattiva delle entrate comuni e dei relativi oneri, passo fondamentale per contrastare l’evasione

2.2.1. IMU/TASI: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote IMU/TASI	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale (immobili di lusso)	IMU: 3,50 per mille Solo per le categorie catastali A1-A8-A9 TASI: 2,50 per mille	3,50 per mille Solo per le categorie catastali A1-A8-A9 TASI: 2,50 per mille	3,50 per mille Solo per le categorie catastali A1-A8-A9 TASI: 2,50 per mille	6,00per mille Solo per le categorie catastali A1-A8-A9 TASI: ---	6,00per mille Solo per le categorie catastali A1-A8-A9 TASI: ----
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	7,60 per mille	7,60 per mille	7,60 per mille		
Fabbricati categoria D10 rurali ad uso strumentale	IMU: ---- TASI: 1,00 per mille	IMU: ---- TASI: 1,00 per mille	IMU: ---- TASI: 1,00 per mille	IMU: 1,00 per mille TASI: ----	IMU: 1,00 per mille TASI: ----
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita				1,4 per mille	1,4 per mille
Fabbricati esclusi D10 e area fabbricabili	IMU: 7,60 per mille TASI: 1,40 per mille	IMU: 7,60 per mille TASI: 1,40 per mille	IMU: 7,60 per mille TASI: 1,40 per mille	IMU: 9,00 per mille TASI: ---	IMU: 9,00 per mille TASI: ---
Terreni agricoli					0,00 per mille

2.2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,5 %	0,5 %	0,5 %	0,5 %	0,5 %
Fascia esenzione	Zero	Zero	Zero	Zero	Zero

Differenziazione aliquote	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>
---------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

2.2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

**PARTE III**  
**SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**1.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	755.577,65	776.140,17	795.828,44	793.532,06	811.847,31	7,45
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	47.286,27	98.303,86	58.946,93	172.790,96	159.526,58	237,36
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>802.863,92</b>	<b>874.444,03</b>	<b>854.775,37</b>	<b>966.323,02</b>	<b>971.373,89</b>	<b>20,99</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	684.433,09	637.219,57	685.546,56	631.889,38	719.598,63	5,14
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	84.327,28	112.263,27	430.567,69	590.629,99	303.175,58	259,52
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	20.626,07	21.152,94	22.004,34	16.551,36	9.103,12	-55,87
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>789.386,44</b>	<b>770.635,78</b>	<b>1.138.118,59</b>	<b>1.239.070,73</b>	<b>1.031.877,33</b>	<b>30,72</b>

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	92.127,93	95.248,24	113.424,27	136.041,05	146.606,05	59,13
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	92.127,93	95.248,24	113.424,27	136.041,05	146.606,05	59,13

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	14.711,98	5.373,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	755.577,65 0,00	776.140,17 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	684.433,09	637.219,57
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	5.373,00	5.420,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)	20.626,07 0,00 0,00	21.152,94 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>59.857,47</b>	<b>117.720,66</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	6.650,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>59.857,47</b>	<b>124.370,66</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	191.948,82	571.400,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	89.075,15	217.126,23
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	47.286,27	98.303,86
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	84.327,28	112.263,27
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	217.126,23	714.804,21
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>			
	<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>	<b>26.856,73</b>	<b>59.762,61</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>			
	<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>86.714,20</b>	<b>184.133,27</b>

**VERIFICA EQUILIBRI**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA Preconsuntivo 2021
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	5.420,00	14.363,00	5.763,25
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	795.828,44 0,00	793.532,06 0,00	841.994,50 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	685.546,56	631.889,38	857.663,85
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	14.363,00	5.763,25	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammonta dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	22.004,34 0,00	16.551,36 0,00	9.104,00 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>79.334,54</b>	<b>153.691,07</b>	<b>-19.010,10</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	19.010,10 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>79.334,54</b>	<b>153.691,07</b>	<b>0,00</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	6.456,33	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>79.334,54</b>	<b>147.234,74</b>	<b>0,00</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto [+]/[-]	(-)	3.500,38	1.711,34	0,00
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>75.834,16</b>	<b>145.523,40</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	189.500,00	141.000,00	389.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	714.804,21	471.916,32	104.623,64
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	58.946,93	172.790,96	526.510,74
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA Preconsuntivo 2021
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
l) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	430.567,69	590.629,99	1.020.134,38
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	471.916,32	104.623,64	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)</b>		<b>60.767,13</b>	<b>90.453,65</b>	<b>0,00</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>60.767,13</b>	<b>90.453,65</b>	<b>0,00</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE</b>		<b>60.767,13</b>	<b>90.453,65</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>140.101,67</b>	<b>244.144,72</b>	<b>0,00</b>
Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	6.456,33	0,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>140.101,67</b>	<b>237.688,39</b>	<b>0,00</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	3.500,38	1.711,34	0,00
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>136.601,29</b>	<b>235.977,05</b>	<b>0,00</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

<b>GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo</b>					
	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021 (*)</b>
Riscossioni	509.906,03	745.194,59	632.994,08	892.900,07	977.726,94
Pagamenti	642.843,81	652.938,27	890.889,65	1.072.311,02	778.950,10
<b>Differenza</b>	<b>-132.937,78</b>	<b>92.256,32</b>	<b>-257.895,57</b>	<b>-179.410,95</b>	<b>198.776,84</b>
Residui Attivi	385.085,82	224.497,68	335.205,56	209.464,00	140.253,00
Residui Passivi	238.670,56	212.945,75	360.653,21	302.800,76	399.533,28
<b>Differenza</b>	<b>146.415,26</b>	<b>11.551,93</b>	<b>-25.447,65</b>	<b>-93.336,76</b>	<b>-259.280,28</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>13.477,48</b>	<b>103.808,25</b>	<b>-283.343,22</b>	<b>-272.747,71</b>	<b>-60.503,44</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione</b>					
<b>Descrizione</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021 (*)</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	1.721.989,60	1.890.843,37	1.494.266,93	1.572.539,00	1.615.937,22
<b>Totale residui attivi finali</b>	<b>677.057,99</b>	<b>651.884,96</b>	<b>812.103,83</b>	<b>427.240,32</b>	<b>447.552,17</b>
<b>Totale residui passivi finali</b>	<b>377.015,80</b>	<b>385.316,31</b>	<b>460.343,10</b>	<b>382.230,47</b>	<b>499.523,33</b>
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>2.022.031,79</b>	<b>2.157.412,02</b>	<b>1.846.027,66</b>	<b>1.617.548,85</b>	<b>1.563.966,06</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	5.373,00	5.420,00	14.363,00	5.763,25	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	217.126,23	714.804,21	471.916,32	104.623,64	0,00
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>1.799.532,56</b>	<b>1.437.187,81</b>	<b>1.359.748,34</b>	<b>1.507.161,96</b>	<b>1.563.966,06</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	13.000,00	6.650,00			13.010,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	171.495,55	571.225,34	189.500,00	141.000,00	395.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	191.948,82	577.875,34	189.500,00	141.000,00	408.010,10

### 3.6 Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

#### Residui Attivi di Inizio Mandato (2017)

Residui Attivi di Inizio Mandato (2017)								
RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Risossi	Maggiori	Minori	Ricevuti	Da riportare	Residui ottenuti dalla gestione di competenza	Totale residui fine gestione
	a	b	c	d	e (a-e)	f (e-b)	g	h (a+g)
TITOLO 1 - Fabbricati	259.255,60	218.800,44	6.157,99	1.651,08	263.762,51	47.462,17	405.023,84	459.486,01
TITOLO 2 - Imp. Currenti Corrente	84.408,19	42.385,92	0,26	0,00	74.108,25	11.922,55	14.187,48	26.679,99
TITOLO 3 - Imp. Finanziarie	0,00	17.707,41	0,00	1.651,32	105.858,65	88.151,34	63.168,33	151.416,51
<b>Totale titoli 1+2+3</b>	<b>421.073,76</b>	<b>375.393,59</b>	<b>6.158,25</b>	<b>3.302,40</b>	<b>423.929,61</b>	<b>145.536,02</b>	<b>353.946,49</b>	<b>525.451,51</b>
TITOLO 4 - Imp. capitale	107.776,00	46.192,84	0,00	0,00	107.776,00	61.583,16	1.410,56	62.993,72
TITOLO 5 - Imp. da rifusione di società finanziarie	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00
TITOLO 6 - Accanto fondo previdenziale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Ammortamento di capitale immobilizzato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Scritture contabili deliziosi	4.852,99	0,00	0,00	0,00	4.852,99	4.852,99	728,77	5.581,76
<b>Totale tit. 4+5+6+7+9</b>	<b>613.702,75</b>	<b>324.556,43</b>	<b>6.158,25</b>	<b>3.302,40</b>	<b>616.558,60</b>	<b>191.972,17</b>	<b>355.085,32</b>	<b>677.057,99</b>

#### Residui Passivi di Inizio Mandato (2017)

Residui Passivi di Inizio Mandato (2017)							
RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Ricevuti	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui fine gestione
	a	b	c	d (a-c)	e (d-b)	f	g (a+e)
TITOLO 1 - Correnti	221.197,30	92.477,23	49.870,65	399.820,42	98.449,39	25.642,35	324.082,94
TITOLO 2 - In conto capitale	12.696,68	6.215,46	0,00	12.696,68	26.481,22	11.897,40	48.178,62
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Spese per servizi per conto terzi	13.614,84	200,00	0,00	13.614,84	13.414,84	1.159,41	14.574,24
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>267.505,61</b>	<b>95.792,69</b>	<b>30.370,65</b>	<b>337.137,93</b>	<b>135.345,24</b>	<b>235.670,56</b>	<b>377.015,50</b>

## Residui Attivi di Fine Mandato (2021)

Residui Attivi di Fine Mandato (2021)								
RESIDUI ATTIVI	Totale	Risorse	Maggiori	Minori	Riscontrati	Da riportare	Residui per versamenti dalla gestione di competenza	Totale residui fine gestione
	a	b	c	d	e (a-c+d)	f (a-b)	g	h (f+g)
TITOLO 1 - Tributi	142.284,54	33.614,44	23.802,46	44.911,26	119.176,64	85.561,16	41.871,67	127.442,84
TITOLO 2 - Tax Scouting di merito	28.000,00	2.087,00	0,00	0,00	28.000,00	26.041,77	0,00	26.041,77
TITOLO 3 - Contribuzioni	64.714,00	29.293,46	1.249,40	0,00	65.963,40	36.665,94	29.088,26	65.754,20
<b>Totale titoli 1-2-3</b>	<b>235.000,00</b>	<b>64.995,53</b>	<b>25.051,86</b>	<b>44.911,26</b>	<b>213.135,40</b>	<b>148.272,57</b>	<b>70.959,93</b>	<b>219.133,50</b>
TITOLO 4 - Rendite finanziarie	15.287,17	63.898,22	0,00	0,00	15.287,17	73.889,13	10.994,78	133.081,85
TITOLO 5 - Ritenute d'imposta di cui alla finanziaria	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00
TITOLO 6 - Accantonamenti di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da società di gestione passiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Servizi per conto terzi	5.417,20	0,00	0,00	0,00	5.417,20	5.417,20	19.198,42	44.655,62
<b>Totale tit. 1-2-3-4-5-6-7-9</b>	<b>445.020,47</b>	<b>128.893,74</b>	<b>25.051,86</b>	<b>44.911,26</b>	<b>434.160,97</b>	<b>307.199,17</b>	<b>140.253,00</b>	<b>447.551,17</b>

## Residui Passivi di Fine Mandato (2021)

Residui Passivi di Fine Mandato (2021)							
RESIDUI PASSIVI	Totale	Pagati	Minori	Riscontrati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d (a-c)	e (d+b)	f	g (e+f)
TITOLO 1 - Conti	228.441,14	156.896,48	0,00	228.441,14	68.744,78	166.405,17	248.149,92
TITOLO 2 - In conto capitale	129.427,27	104.084,64	0,00	129.427,27	24.244,63	194.488,64	248.599,26
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da cittadini (servizi di base)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Spese per servizi per conto terzi	27.562,07	21.260,40	0,00	27.562,07	6.001,67	19.772,48	48.774,15
<b>Totale titoli 1-2-3-4-5-7</b>	<b>385.430,48</b>	<b>282.241,52</b>	<b>0,00</b>	<b>385.430,48</b>	<b>99.990,08</b>	<b>196.485,65</b>	<b>499.533,33</b>

### 3.7. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12					
	2017 e precedenti	2018	2019	2020	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	32.826,29	8.935,85	8.740,30	63.001,94	113.504,38
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	595,31	27.504,06	28.099,37
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0	5,88	31.240,35	33.467,77	64.714,00
TOTALE	32.826,69	8.941,73	40.575,96	123.973,77	206.317,75
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	15.000,00	34.925,37	1.248,70	84.311,30	135.485,37
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	95.000,00	34.925,37	1.248,70	84.311,30	215.485,37
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	4.258,87	0,00	0,00	1.178,39	5.437,20
TOTALE GENERALE	132.084,56	43.867,10	41.824,66	209.464,00	427.240,32



Residui passivi al 31.12.					
	2017 e precedenti	2018	2019	2020	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	10.366,49	1.670,00	36.394,54	176.910,10	225.341,13
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	19.977,22	3.770,84	1.268,88	104.310,33	129.327,27
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	55.803,26	55.803,26
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	4.779,74	1.202,00	0	21.580,33	27.562,07
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>35.123,45</b>	<b>6.642,84</b>	<b>37.663,42</b>	<b>302.800,76</b>	<b>382.230,47</b>

### 3.8. Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	201	2020	2021(*)
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	68,81	58,69	75,19	26,93	25,93

*Dato ottenuto da*

	2017	2018	201	2020	2021(*)
RESIDUI ATTIVI TITOLO I e III	501.802,52	425.145,06	580.679,31	178.218,38	193.191,03
ACCERTAMENTI CORRENTI TITOLO I e III	729.240,14	724.442,39	772.236,27	661.800,04	745.129,88

### 3.9. Indebitamento:

Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	121.459,37	99.879,61	77.875,27	61.323,91	52.220,79
Popolazione residente	1124	1135	1135	1143	1158
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	108,06	88,00	68,61	53,65	45,10

Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	0,72%	0,59%	0,55%	0,40	0,29

**3.10. Utilizzo strumenti di finanza derivata:** Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

**Nel periodo degli anni 2017 – 2022 il Comune non ha mai stipulato contratti relativi a strumenti di finanza derivata**

**3.11. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.

Anno 2016

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	130.305,37	Patrimonio netto	2.185.744,15
Immobilizzazioni materiali	2.443.397,46		
Immobilizzazioni Finanziarie	260.007,40		
Crediti	<b>660.450,75</b>		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	<b>1.828.752,08</b>
Disponibilità Liquide	1.629.113,64	Debiti	1.110.698,82
Ratei e risconti attivi	<b>1.900,13</b>	Ratei e risconti passivi	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>5.125.194,75</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>5.125.194,75</b>

Anno 2020

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	33.089,55	Patrimonio netto	3.545.705,77
Immobilizzazioni materiali	3.503.326,35		0,00
Immobilizzazioni Finanziarie	80.000,00		0,00
Crediti	<b>314.533,08</b>		0,00
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità Liquide	1.572.539,00	Debiti	382.230,47
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>5.503.487,98</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>3.927.936,24</b>

### 3.12. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

#### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa

- Deliberazione nr. 26 del 25.11.2016 avente ad oggetto: "Sistemazione del nuovo parcheggio in Via del Rubino. Riconoscimento debito fuori bilancio art.194 – comma1 – lettera e) D.lgs nr. 267/2000"

### 3.13. Spesa per il personale.

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Importo limite di spesa (art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	€ 161.655,56	€ 161.655,56	€ 161.655,56	€ 161.655,56	€ 161.655,56
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 154.663,90	€ 152.969,85	€ 159.537,87	€ 155.945,92	<u>€ 147.311,71</u>
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	<b>22,60%</b>	<b>24,01%</b>	<b>23,27%</b>	<b>24,68%</b>	<b>17,18%</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	€ 137,60	€ 134,78	€ 140,56	€ 136,40	€ 127,21

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

3.14. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	374,67	378,33	378,33	381,00	386,00

### 3.15. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate	12.694,68	12.694,68	12.694,68	12.694,68	12.694,68

## PARTE IV

### RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

#### 4.1 Rilievi della Corte dei conti

-Decreto Istruttorio della Corte dei Conti prot. 2126/10.04.2017 : a seguito di un riconoscimento di Debiti fuori bilancio con deliberazione C.C. nr. 24 del 26.09.2011 che disponeva la trasmissione della copia dei mandati di pagamento intestati al geologo Dr. Claudio Bertoncello, nonché alla ditta Ecolav Service srl ;

Attività di controllo: L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

**4.2 Rilievi dell'Organo di revisione:** l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

## PARTE V

### Società partecipate

#### 5.1 Partecipazione diretta in Società Metropolitana Acqua Torino SpA - SMAT:

- Percentuale di partecipazione : 0,07525 %
- N. Azioni : 4.028 al 0,07525 %
- Valore della partecipazione rispetto al patrimonio netto della società : euro 260.007,40

PARTE VI

**Allegati**

- 6.1 Lavori pubblici dal 2017- 2022
- 6.2 Attività integrative 2017-2022

**SOTTOSCRIZIONE**

Pavarolo, li 11 aprile 2022.

Il SINDACO  
Laura MARTINI

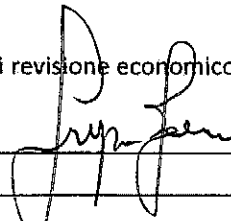


**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Pavarolo, li 23.4.2022

L'organo di revisione economico finanziario:



---

---

---

## Lavori effettuati dal 2017 al 2022

2018

<p>Secondo lotto palificazione Via del Rubino (contributo Fondazione CRT)</p>	
<p>Nuovo contatore e illuminazione led Via della Canonica (lato SP122)</p>	
<p>Smantellamento di 4 depuratori in disuso con ripristino terreno agricolo</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarichi Enel e Telecom per rimozione cavi ed interro dei medesimi nel centro storico</li> <li>• Manutenzione straordinaria taglio e potatura alberi alto fusto area adiacente scuola dell'infanzia</li> </ul>	
<p>Adeguamento sicurezza edifici pubblici (scuola elementare): cancelletto elettrificato e citofono</p>	
<p>Realizzazione Campetto polivalente a norma Coni: calcetto, tennis, pallavolo e basket (contributo Regione Piemonte)</p>	
<p>Installazione dell'ascensore scuola elementare e scala di sicurezza</p>	

2019

Realizzazione sezione temporanea scuola dell'infanzia nei locali della scuola primaria



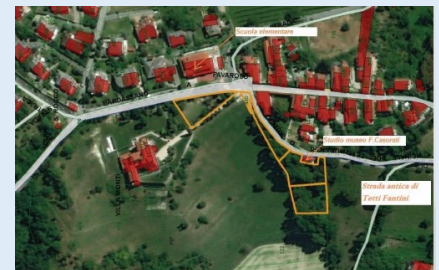
Nuova segnaletica stradale



Scuola primaria: adeguamento refettorio norme ASL, fornitura e posa protezione termosifoni del salone secondo piano



Bonifico area per realizzazione del Giardino degli Artisti percorso botanico sulla collina di Pavarolo (contributo Fondazione San Paolo)



Impianto elettrico, idrico e videosorveglianza in Via del Rubino





2019

Il Comune di Pavarolo aderisce al progetto “Piano strategico Banda Ultra Larga” che porterà in aprile 2022 installazione della fibra FTTH con Oper Fiber



Manutenzione Area ecologica:

- installazione scalette per accesso agli scarrabili
- sbarre di protezione
- video sorveglianza
- nuovi servizi raccolta differenziata

Stipula convenzione di gestione con Montaldo e Baldissero



Nuove postazioni video sorveglianza a San Defendente, Tetti Aprà e accordo con la Prefettura per regolamentare la videosorveglianza



- Relamping scuola primaria con contributo GSE
- Posa di controsoffittatura insonorizzata
- Modifica bagni piano terra



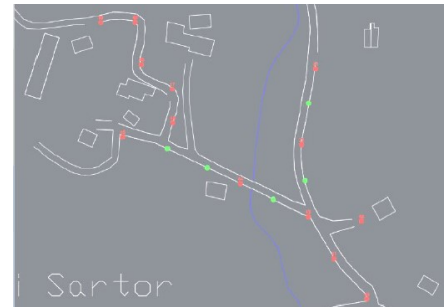
L'ascensore della scuola porta altri miglioramenti nell'area:

- nuovo Postamat
- spostamento Punto Smat
- pavimentazione in porfido
- scala accesso campo bocce



2019

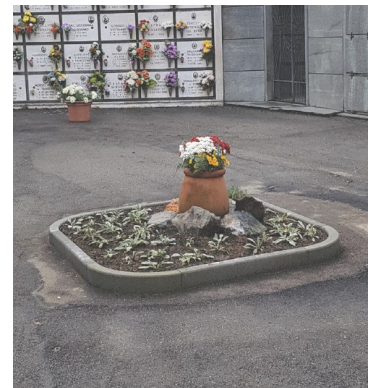
Nuovo contatore e illuminazione led Tetti Viora e Tetti Fantini



Vecchie Panchine Recuperate



Nuova aiuola nel cimitero, acquisto scale in alluminio e manutenzioni strutturali



2020

Collettore fognario a servizio utenze Tetti Oriassolo e tratto di Via Casorati



Allargamento ponte e messa in sicurezza sponde del laghetto/stagno cosiddetto "del Vallone", nei pressi della congiunzione tra il Rio delle Boje ed il Rio della Garrua (itinerario 242) e realizzazione ponticello in via Tetti Fantini (contributo Piccoli Comuni - Ministero Interno)



Sostituzione progressiva delle lampade o dei corpi luminosi dei lampioni che fanno parte del centro storico (contributo efficientamento energetico Ministero Interno):

LOTTO A Via Barbacana

LOTTO B Via Maestra

LOTTO C Via del Mondo

LOTTO D Via della Canonica

LOTTO E Via del Rubino

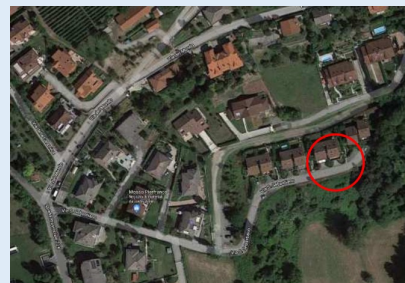
LOTTO F Via Roma

LOTTO H Via Casorati

LOTTO O Piazzale Chiesa Santa Maria dell'Olmo



Acquisizione immobile confiscato alla criminalità organizzata



Ammodernamento uffici comunali:

- nuova caldaia uffici
- climatizzatore
- server, stampanti e UPS
- arredi archivio storico



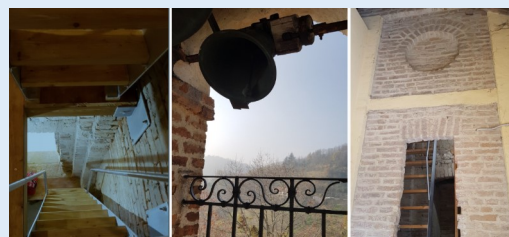
2020

Spogliatoi rinnovati all'impianto sportivo di Pavarolo e completamento recinzione



Circolo San Defendente:

rimaneggiamento coppi rotti, faldali, grondaie e intonaci e torre campanaria, demolizione della scala interna in legno e relativi impalcati di sbarco e posa di nuovi elementi in legno lamellare ed acciaio zincato, ringhiere di protezione ultimo piano e motore impianto campane (contributo per adeguamento e messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale del Ministero Interno)



Apertura Scuola dell'Infanzia: riqualificazione strutturale ed energetica (contributo GSE)



2021

- Tinteggiatura immobile comunale
- Scuola Infanzia
  - pavimentazione gomma colata
  - doppio scivolo
  - impianto fotovoltaico (10,5 kw)



Magazzino Olmetto: sostituzione totale delle tegole di copertura del fabbricato, parti di isolante ammalorato e faldale di colmo. (contributo per adeguamento e messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale del Ministero Interno)



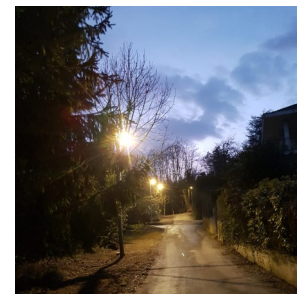
Scuola Elementare: rifacimento guaina e pavimentazione lato ambulatorio, rimaneggiamento coppi rotti, faldali, grondaie e intonaci e tinteggiatura.



II° lotto illuminazione pubblica (contributo efficientamento energetico Ministero Interno)

- Relamping del campo sportivo
- Relamping del cimitero

Nuovo impianto in Via Pesartori e ultimo tratto di Via Viora



Scuola primaria pavimentazione cortile in resina

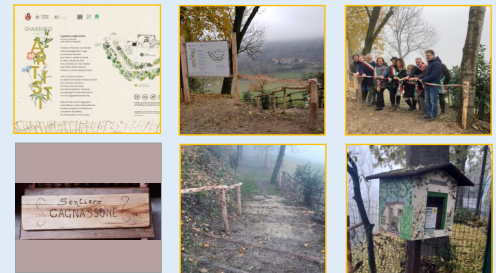


Inaugurazione nuovo cinerario pubblico



2021

Inaugurazione Giardino degli artisti - percorso botanico sulla collina di Pavarolo e riapertura antica Strada di Tetti Fantini (finanziato Compagnia San Paolo)

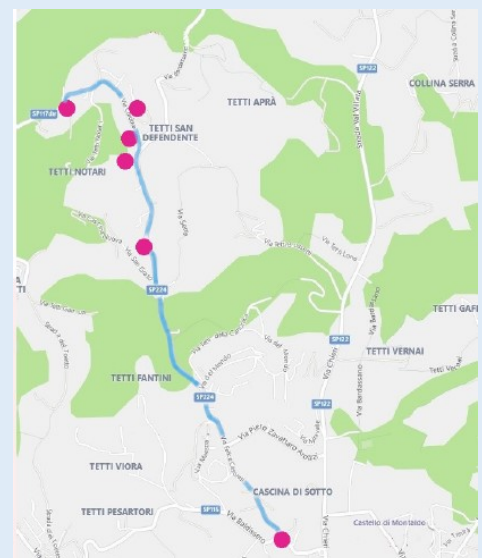


Impianto antiintrusione uffici comunali



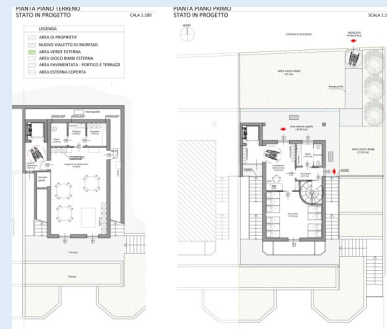
Interventi di riqualificazione e miglioramento della sicurezza della SP 224 (finanziato CMT0):

- messa in sicurezza incrocio ai confini perimetrazione abitato (incrocio SP224 con SP4);
- risoluzione problematiche di movimento di versante – regolazione acque meteoriche (SP224 piazza S. Defendente);
- risoluzione problematiche di movimento di versante - contenimento cedimenti verso valle (SP117/01 presso incrocio via Martiri della Libertà);
- manutenzione straordinaria di barriere stradali in ambito extraurbano - eliminazione restringimenti carreggiata e profilazione tracciato (SP224 presso via Bardassano 8-10);
- rinnovo pavimentazione in ambito extraurbano (SP224 e SP117/01) Considerato che il bando consentiva a tutti i 312 Comuni del territorio metropolitano di Torino la possibilità di presentare un proprio progetto



2022

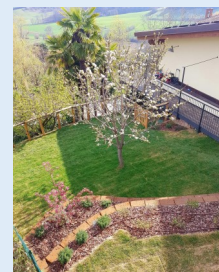
La casa espropriata alla criminalità organizzata diventa centro famiglia e micro-nido (bando PNRR Istruzione)



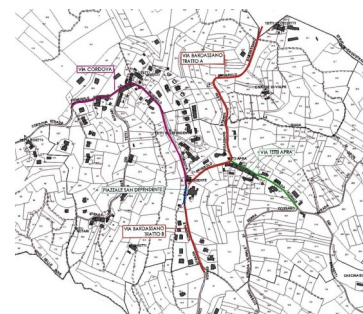
Interventi per viabilità centro storico, restauri e consolidamento (contributo legge 18/84 Regione Piemonte—contributo Ministero MEF)



Realizzazione giardino scuola infanzia



III lotto riqualificazione illuminazione pubblica borgata San Defendente (Via Tetti Aprà, Via Cordova, Via Bardassano, Piazza San Defendente)



Fornitura e posa segnaletica orizzontale (strisce pedonali e segnalazioni incroci in corso di realizzazione) e verticale



## Attività integrative 2017-2022

---

### REGOLAMENTI DELIBERATI DAL CONSIGLIO COMUNALE

---

- 1) Regolamento di Polizia Rurale;
- 2) Regolamento Edilizio;
- 3) Regolamento di Polizia Mortuaria;
- 4) Regolamento per il Canone Patrimoniale Unico (pubblicità, affissioni e occupazione di suolo pubblico)

### ATTIVAZIONE DI NUOVI SERVIZI

---

- 1) installazione Postamat in Via Maestra n. 36;
- 2) Istituzione di Dispensario Farmaceutico in Via Maestra n. 29;
- 3) installazione Pos uffici comunali;
- 4) attivazione Sportello Unico Edilizia (SUE);
- 5) attivazione Sportello Unico Attività Produttive (SUAP);
- 6) attivazione certificati anagrafici on-line (ANPR);
- 7) attivazione Pago-PA (pagamento on-line dei servizi pubblici);
- 8) nuovi servizi e prolungamento orario area ecologica;
- 9) connessione fibra FTTC Tim e FTTH Open Fiber (quest'ultima in fase di realizzazione);
- 10) apertura ambulatorio Fisioterapico

### SERVIZI EROGATI TRAMITE CONSORZI

---

- 1) raccolta rifiuti (Consorzio Chierese Rifiuti);
- 2) politiche sociali (Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Chierese)

### CONVENZIONI E PARTENARIATI

---

- 1) CollinaPo Riserva della Biosfera del Programma Man and Biosphere Unesco;
- 2) Distretto del Cibo Chierese – Carmagnolese;
- 3) Strade Colori e Sapori;
- 4) Protocollo Cammino Don Bosco;
- 5) Itinerario Superga-Vezzolano-Crea;
- 6) Convenzione INFRATEL e WI-FI Italia;
- 7) FACOLT Frutteto Sperimentale;
- 8) Protocollo di Intesa Sostegno Donne Vittime di Violenza

### COLLABORAZIONI CON ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO

---

- 1) Associazione Turistica Proloco;
- 2) ASD Pavarolo Sport APS;
- 3) Pro Natura;
- 4) Associazione Produttori Susina Purin-a



- 5) Sguardo nel Verde;
- 6) ANC (Associazione Nazionale Carabinieri) sede Chierese;
- 7) AIB (Associazione Incendi Boschivi) San Raffaele Cimena;
- 8) Adozione iniziativa Controllo del Vicinato
- 9) Adozione iniziativa di Bookcrossing

## COLLABORAZIONI CULTURALI

---

- 1) Archivio Casorati;
- 2) Prof. Francesco Poli;
- 3) Plug-In;
- 4) Numerose Gallerie d'arte torinesi;
- 5) Fondazione Comunità Chierese;
- 6) Sapere Plurale;
- 7) ADSI (Associazione Dimore Storiche Italiane).
- 8) Concerti pianistici allievi Prof.ssa Immormino.

## COLLABORAZIONI COMUNI LIMITROFI

---

- 1) Accordo con il Comune di Baldissero e Montaldo Torinese per la gestione Area Ecologica
- 2) Accordo con il Comune di Baldissero e Montaldo Torinese per gestione trasporto scolastico e accesso prioritario presso la scuola secondaria di I° Giacomo Berruto.

## COLLABORAZIONE CON LA SCUOLA PRIMARIA

---

- 1) Laboratorio di creta con Chiara Casorati
- 2) Realizzazione Murales alla scuola primaria con Gosia Turzemiecka
- 3) Concorso "Io resto a casa e osservo" con la giuria di Chiara Casorati e Gosia Turzemiecka